

若葉台駐車場使用申込書【短期契約・企業用】

申込日____年____月____日

一般財団法人若葉台まちづくりセンター
理 事 長 殿

- 【承諾事項】 ①手続き後の「返金・区画変更・日数変更」はできません。
②施設内での「事故・盗難等」が発生した場合には、免責いたします。
③使用期間は「午前9時00分から翌午前9時00分まで」までの1日間いたします。
④迷惑駐車等で区画に車両があった場合には、調査して排除いたします。時間的に排除できない場合には、その期間代わりの区画を照会させていただきます。

貴まちづくりセンター管理における駐車場使用を下記のとおり申込みいたします。

※太枠内の項目を全て記入してください。

申込者	企 業 名	(フリガナ)	
	申込理由	(理由)	
	電話番号	勤 務 先	—
携帯電話		—	—

自動車名称	メーカー名				
	車 名				
	車 色				
自動車登録番号	登録番号 (車両番号)	—	—	—	
契約期間	1日～4日	月	日	～	月 日 日間
	5日～15日	月	日	～	月 日 日間
	16日～31日	月	日	～	月 日 日間
	1ヵ月間	月	日	～	月 日 1 ヵ月

※ご記入いただいた個人情報に関しては、駐車場運営管理の一環として利用いたします。

まちづくりセンター確認欄 (※記入不要)				
身分確認	運転免許証	保険証	マイナンバー	その他 ()
受付日	年 月 日 ()	受付者	部署: 賃貸管理課 氏名:	
契約開始日	年 月 日 ()	契約終了日	年 月 日 ()	
契約金額	金 円	決定区画	—	
特記事項	【メモ】			